



**TERMO DE REFERÊNCIA (TR)**

**1. DEFINIÇÃO DO OBJETO**

Contratação de empresa para fornecimento de materiais e prestação de serviços para a execução da obra denominada de Substituição de piso na calçada da Praça Presidente Getúlio Vargas, no município de Santo Antônio da Patrulha/RS.

Segue relação do item a ser licitado:

ITEM	QUANT	UNID	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO
01	01	Unidade	Reforma na calçada da Praça Getúlio Vargas (Praça Valbaru).

**1.1. Especificações dos serviços**

1.1.1. Os serviços descritos nesse Projeto Básico caracterizam-se como Obra, nos termos do art. 6º, inciso XII, da Lei Federal n.º 14.133/2021.

1.1.2. A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Concorrência, com base no Art. 29, Parágrafo único, da Lei Federal n.º 14.133/2021, com critério de julgamento por menor preço.

1.1.3. Os serviços desta licitação serão realizados, mediante fiscalização e estarão sujeitos à correção caso não atendam as especificações exigidas neste edital, caso este, em que o licitante vencedor, obrigatoriamente, deverá efetuar o reparo imediato dos serviços.

1.1.4. As despesas sociais, salários, taxas e impostos incidentes sobre a prestação dos serviços do objeto deste edital, serão exclusivamente de responsabilidade da contratada.

1.1.5. A administração municipal não poderá se responsabilizar por qualquer tipo de “Agravio e/ou Acidente” que por ventura venha a ocorrer quando da prestação de serviços.

**1.2. Da apresentação das propostas**

1.2.1 As participantes do certame deverão atentar para todos os requisitos constantes no **Memorial Descritivo, Planilha de Detalhamento de BDI, Planilha Detalhamento de Encargos Sociais, Planilha Orçamentária - P.O., Cronograma Físico-Financeiro, RRT n.º 15822136 e Projeto.**



1.2.2 As empresas participantes do certame deverão, obrigatoriamente, apresentar, junto às propostas de preço, as **planilhas detalhadas para cálculo do BDI (Benefícios e Despesas Indiretas) e dos Encargos Sociais**.

1.2.3 Com relação aos percentuais de material e mão de obra, as empresas devem atentar para o disposto no **Art. 24-A da Lei Complementar n.º 019/2003, que “Estabelece o Código Tributário do Município, Consolida a Legislação Tributária e dá outras providências”**.

1.2.4 Os valores das propostas **não poderão ultrapassar** o valor total do P.O., bem como os valores subtotais dos macrosserviços, conforme estabelecido no Decreto Federal n.º 7.983/2013.

1.2.5 Na análise quanto à exequibilidade da proposta será considerado o valor do preço global.

1.2.6 As participantes deverão utilizar **sistema de arredondamento com, no máximo, 02 (duas) casas após a vírgula** para os **cálculos constantes nas planilhas orçamentárias**.

### **1.3. Da habilitação técnica**

1.3.1 Para sua habilitação, a licitante deve apresentar os seguintes documentos:

- **Prova de regularidade e registro da empresa na entidade profissional competente**, (CREA ou CAU) devendo possuir responsável técnico, devidamente habilitado, conforme as áreas de atuação previstas no objeto, em plena validade.

- **Comprovação de aptidão técnico-operacional**, certidões ou atestados, regularmente emitidos pelo conselho profissional competente, quando for o caso, que demonstrem capacidade operacional na execução de serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior.

- **Comprovação de aptidão técnico-profissional**, apresentação de profissional, devidamente registrado no conselho profissional competente CREA ou CAU, quando for o caso, detentor de atestado de responsabilidade técnica por execução de obra ou serviço de características semelhantes, para fins de contratação.

- **Será considerada como de maior relevância a execução dos itens de execução de piso de concreto** onde as comprovações de aptidão técnico-operacional deverão apresentar atividades com **quantidades mínimas de 50%** (cinquenta por cento) dos itens de maior relevância.

- **Comprovação de vínculo entre o responsável técnico e a empresa**. O responsável técnico deve ser do quadro permanente do licitante, devendo comprovar sua condição de sócio ou empregado contratado, através do respectivo documento.



- **Declaração de que o licitante tomou conhecimento do local da realização da obra ou serviço, e de todas as condições e peculiaridades para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, devidamente assinada pelo responsável técnico do licitante.**

- Faculta-se aos licitantes a realização de visita técnica para conhecer o local e os serviços que serão prestados. Caso haja interesse do licitante, a visita ao local onde serão realizados os serviços deverá ser agendada com os fiscais, através do fone: 51-3662-8580.

## **2. JUSTIFICATIVA**

Essa obra de alteração do tipo de pavimento será de extrema importância para melhores condições de mobilidade e segurança dos usuários da praça, tendo em vista as condições inadequadas de conservação e acessibilidade atualmente apresentadas. A calçada encontra-se com trechos danificados, desnivelados e com pavimentação irregular, o que compromete a segurança dos pedestres, especialmente pessoas idosas, com deficiência ou mobilidade reduzida.

Além da questão da segurança, a intervenção é necessária para garantir o cumprimento das normas de acessibilidade e promover a valorização do espaço público, incentivando a circulação de pedestres e o uso adequado da praça como ambiente de convivência comunitária. A melhoria da infraestrutura urbana nesse ponto específico contribui diretamente para a qualidade de vida da população local, o ordenamento urbano e o embelezamento da área.

## **3. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

3.1. A contratação está prevista de acordo com Estudo Técnico Preliminar, em conformidade com o Plano Anual de Contratação.

## **4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

4.1. A solução proposta é a contratação de empresa para realizar a substituição do piso na calçada da Praça Presidente Getúlio Vargas, conforme as seguintes especificações e condições, descritas neste Termo de Referência, para que posteriormente a Administração Pública Municipal, realize de forma efetiva suas necessidades para sanar sua demanda no que tange a estes serviços.

## **5. LOCAL E DATA DE ENTREGA**

5.1. **Todos os materiais e serviços a serem empregados e executados da obra deverão, obrigatoriamente, obedecer às especificações do Memorial Descritivo, Planilha de Detalhamento de BDI, Planilha Detalhamento de Encargos Sociais, Planilha Orçamentária - PO, Cronograma Físico-Financeiro, RRT n.º 15822136 e do Projeto.**

5.2. A obra será realizada no seguinte local: Rua Bahia, n.º 420 – Bairro Osolopes, no município de Santo Antônio da Patrulha/RS.



5.3. Os serviços estarão sujeitos às orientações caso não atendam as especificações exigidas neste edital, caso este em que o licitante vencedor, obrigatoriamente, deverá efetuar correção das eventuais falhas apresentadas.

5.4. Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a devida Secretaria não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

5.5. O recebimento da obra será realizado pelos fiscais designados por portaria, mediante Termo de Recebimento, devidamente assinado pelas partes, sendo o Provisório dentro de 10 (dez) dias da comunicação por escrito da Contratada e o Definitivo após o decurso do prazo de observação que será de 30 (trinta) dias comprovando a adequação do objeto aos termos contratuais.

5.6. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pela perfeita execução do Empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do Empenho, se a qualquer tempo se verificar vícios, defeitos ou incorreções.

5.7. A fiscalização rejeitará no todo ou em parte a obra ou serviço que estiver em desacordo com o edital licitatório, seus anexos, e respectivo contrato, ou que demonstre qualquer anormalidade (defeito e avarias) na execução.

## **6. DO CONTRATO:**

6.1. Após a homologação, o licitante vencedor será convocado para assinar o contrato, no prazo estabelecido no edital de licitação, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e em outras legislações aplicáveis.

6.2. É fixado o prazo de 03 (três) dias para a assinatura do instrumento de contrato, a contar da data da convocação da licitante por parte da contratante, sob pena de decair o direito à contratação.

6.3. Para assinatura do contrato a empresa deverá apresentar:

6.3.1. Relação dos funcionários envolvidos, diretamente, na execução da obra, obrigando-se a mantê-la atualizada durante a vigência do contrato, bem como a qualificação.

6.3.2. Caso a licitante vencedora seja registrada no CREA – (Conselho Regional de Engenharia e Agronomia) cuja circunscrição não seja a do Rio Grande do Sul, deverá apresentar o visto do CREA/RS (resolução nº 1121/2019, artigo 14º, CONFEA).

6.4. O contrato estará disponível para assinatura da contratada no Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha, situado na Av. Borges de Medeiros 456, Santo



Antônio da Patrulha/RS. O contrato também poderá ser encaminhado via e-mail para assinatura com certificação digital.

6.5. Na hipótese de o vencedor da licitação não assinar o contrato, ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas, outro licitante poderá ser convocado, respeitada a ordem de classificação, para celebrar a contratação ou a ata de registro de preços, ou instrumento equivalente, nas condições propostas pelo licitante vencedor, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e em outras legislações aplicáveis.

6.6. Caso nenhum dos licitantes aceitarem a contratação conforme previsto no edital, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital de licitação, poderá:

- a) convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço ou inferior ao desconto do adjudicatário;
- b) adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

6.7. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas e à imediata perda da garantia de proposta previstas no Edital.

6.8. A empresa deverá consignar garantia da obra de 05 (cinco) anos, conforme previsto no Art. 618 da Lei nº. 10.406/02.

#### **6.9. Das especificidades do contrato**

6.9.1. O contrato a ser firmado entre as partes terá vigência de 90 (noventa) dias a contar da assinatura do mesmo, podendo ser prorrogado a critério das partes. A execução da obra deverá iniciar em até 05 (cinco) dias úteis após o recebimento da Ordem de Serviço e será realizada em 01 (um) mês de acordo com o Cronograma Físico-Financeiro.

6.9.2. Na hipótese das assinaturas eletrônicas se darem em datas diferentes da data do documento, o presente contrato surtirá efeito a contar da última assinatura.

6.9.3. A fiscalização do contrato será realizada por servidores designados através de Portaria devidamente autorizada pela autoridade competente.

6.9.4. O valor contratado poderá ser reajustado conforme convenção ou sentença normativa em dissídio coletivo, pelo índice acumulado da variação do IPCA, sendo este após 01(um) ano da vigência.



6.9.5. A CONTRATADA deverá, obrigatoriamente, apresentar garantia conforme uma das modalidades previstas no Art. 96, § 1º, I, II, III, da Lei n.º 14.133/21, correspondente a 5% (cinco por cento) do valor contratado.

6.9.5.1. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta seja inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre o valor orçado e o valor da proposta.

6.9.6. A licitante terá o prazo de 01 (um) mês, contado da data de homologação da licitação e anterior à assinatura do contrato, para apresentação da garantia pelo contratado quando optar pela modalidade seguro-garantia prevista no inciso II do art. 96 da Lei 14.133/21. Caberá à contratada manter a validade da garantia durante o período de vigência contratual.

6.9.7. O seguro garantia deve garantir o fiel cumprimento das obrigações assumidas pelo contratado perante a Administração, inclusive multas, os prejuízos e as indenizações decorrentes de inadimplemento, observadas as seguintes regras nas contratações regidas pela Lei 14.133/2021, bem como contemplar a Cobertura de Ações Trabalhistas e Previdenciárias do contrato em relação a obra.

6.9.8. O prazo da vigência da apólice será igual ou superior ao prazo estabelecido no contrato principal e deverá acompanhar as modificações referentes à vigência deste mediante a emissão do respectivo endosso pela seguradora.

## **7. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO:**

7.1. Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal n.º 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que devam ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o que deve de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

7.2. Em vista disto, o princípio do parcelamento não deverá ser aplicado a presente contratação, tendo em vista que eventual divisão do objeto geraria perda de economia de escala e causaria inviabilidade técnica, pois geraria maior trabalho de fiscalização contratual frente à falta de padronização e uniformização.

## **8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:**



8.1. O orçamento foi elaborado com base nas fontes oficiais do SINAPI, na data base 06/2025, resultando no valor de R\$ 70.098,49 (setenta mil noventa e oito reais e quarenta e nove centavos) a ser licitado.

8.2. Vislumbra-se que o tal valor do orçamento está compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal nº 16/2023, que estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de Santo Antônio da Patrulha, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

## **9. FORMA DE PAGAMENTO:**

9.1. A Execução será realizada de forma indireta, no regime de empreitada por preço global, sendo o pagamento efetivado por 01 (uma) parcela, correspondente aos serviços estabelecidos para execução, de acordo com o Cronograma Físico-Financeiro, que será efetuado em até 15 (quinze) dias após o término da etapa, mediante autorização por escrito – Laudo Técnico – emitido pela Contratante, através dos engenheiros/arquitetos, responsáveis por seu acompanhamento e fiscalização.

9.2. Juntamente com a primeira nota fiscal da execução dos serviços à empresa contratada deverá apresentar laudos PGR, PCMSO e LTCAT vigentes, bem como mantê-los sempre atualizados, sob pena de decair a contratação, salvo na hipótese de não possuir empregados registrados, quando, deverá apresentar cópia da RAIS negativa, já exigível com o seu recibo de entrega.

9.3. O CNPJ da contratada constante na Nota Fiscal deverá ser o mesmo da documentação apresentada no processo licitatório.

9.4. A contratada deverá emitir 01 (uma) nota fiscal por empenho (caso sejam emitidos mais de um empenho para o serviço contratado).

9.5. A fatura relativa aos serviços executados pela Contratada deverá conter as quantidades e valores de todos os serviços executados, devendo constar, obrigatoriamente, no corpo das Notas Fiscais o seguinte: Modalidade e número da licitação, nº. do empenho prévio, emitido por esta Prefeitura, referente a esta obra, número do contrato, número do contrato de repasse, os dados bancários para depósito (pessoa jurídica), bem como conter ainda as assinaturas dos fiscais na Nota Fiscal.

9.6. Na Nota Fiscal/Fatura deverão estar destacados os valores relativos ao IR, INSS (nos termos da Lei Previdenciária) e o ISS, caso ocorra o fato gerador destes outros impostos, sob pena de retenção dos valores no ato do pagamento conforme disposto no Decreto Municipal nº 271/2022 e IN 1234/2012, alterada pela IN 2108/2022.



**9. RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE:**

- 10.1. Efetuar o pagamento conforme o determinado neste instrumento.
- 10.2. Cobrar a fiscalização dos serviços, objeto deste presente processo, no momento da execução, que será realizada por servidor(es) designado(s) por Portaria.
- 10.3. O representante da CONTRATANTE anotará em livro próprio, todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.
- 10.4. As decisões ou providências que ultrapassem a sua competência serão solicitadas a seus superiores, em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

**11. RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:**

- 11.1. Executar o objeto licitado conforme especificações do edital e em consonância com a proposta de preço apresentada.
- 11.2. **Obedecer à cronologia de execução dos serviços, atendendo as solicitações da CONTRATANTE.**
- 11.3. Indenizar terceiros por eventuais prejuízos decorrentes da execução ou inadimplência da presente concorrência, independentemente das sanções aplicáveis e demais responsabilidades.
- 11.4. Comunicar por escrito, na forma do estabelecido neste instrumento, qualquer anormalidade que, eventualmente, apure ter ocorrido na entrega/prestação dos serviços, ou que possam comprometer a sua qualidade.
- 11.5. Não transferir ou ceder suas obrigações, no todo ou em parte a terceiros, sem prévia e expressa autorização da CONTRATANTE.
- 11.6. Atender as determinações da fiscalização da CONTRATANTE.
- 11.7. Manter, durante a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as mesmas condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 11.8. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE no prazo de 03 (três) dias.
- 11.9. Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões até 25% do valor inicial atualizado da ata ou da nota de empenho.



11.10. Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais, que correrão por conta exclusiva da Contratada.

11.11. Efetuar correções na prestação do serviço, objeto deste contrato, caso não esteja de acordo com o exigido.

11.12. A empresa contratada deverá fornecer todos os equipamentos e mão-de-obra necessária para a realização dos serviços, inclusive: veículo para transporte de entulhos, demais ferramentas necessárias à execução das obras e EPIs.

11.13. A CONTRATADA será responsável pela locomoção de funcionários e equipamentos até o local de execução da obra.

11.14. Fica a CONTRATADA obrigada a proceder à substituição de qualquer operário, ou mesmo do preposto, que esteja sob suas ordens e em serviço na obra, se isso lhe for exigido pela Fiscalização, sem haver necessidade de declaração quando aos motivos. A substituição deverá ser realizada dentro de 24 (vinte e quatro) horas.

11.15. Substituir no prazo máximo de uma semana pessoa sob a sua responsabilidade que esteja prejudicando o bom andamento dos trabalhos.

11.16. Fica expressamente proibida a utilização de qualquer equipamento ou material da Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha para realização dos serviços objeto deste certame.

11.17. Nenhuma alteração nas plantas, detalhes ou especificações, determinando ou não alteração de custo da obra ou serviço, será executada sem autorização da Fiscalização Técnica.

11.18. Refazer quaisquer obras e serviços, ou, substituir materiais executados ou fornecidos com defeitos, avarias ou em desobediência às Normas Técnicas Vigentes, às suas expensas, desde que, atestado pela Fiscalização do Município, que registrará o fato no Diário de Obras, e determinará as providências cabíveis no caso.

11.19. Remover durante e após a conclusão dos trabalhos, entulhos, restos de materiais e lixos de qualquer natureza, provenientes da obra ou serviços, objeto da presente licitação.

11.20. Cumprir e fazer cumprir, todas as normas Federais, Estaduais e Municipais regulamentadoras, sobre medicina e segurança do trabalho de seus empregados, bem como, assumir todas as responsabilidades decorrentes da relação de trabalho, tais como, os encargos previdenciários, fiscais, comerciais e trabalhistas.

11.21. Reservar em seu canteiro de obras, instalações para uso da fiscalização da CONTRATANTE, bem como, acesso seguro a todos os locais da obra.



11.22. Sinalizar e iluminar convenientemente, às suas expensas, os trechos de execução da obra e serviços, objeto desta licitação, de acordo com as Especificações Técnicas e Normas Brasileiras, vigentes, bem como, as em vigor no Município.

11.23. Tomar todas as providências relativas às máquinas, equipamentos e transportes necessários à execução da obra.

11.24. Efetuar o pagamento de todo imposto, diretos e indiretos referentes à execução da obra.

11.25. Manter no Diário de Obras, registros de todas as ocorrências da obra, relativa a serviços, prazos, pessoal, maquinários, comunicações entre as partes e demais fatos que se fizeram necessários, atualizados dia a dia.

11.26. Durante toda a vigência do contrato, toda correspondência enviada pela CONTRATADA à CONTRATANTE, referente ao objeto do contrato, deverá ser encaminhada, exclusivamente por meio dos fiscais indicados pelo Município.

11.27. Prestar informações exatas, e não criar embaraços à fiscalização da CONTRATANTE.

11.28. Indenizar terceiros por prejuízos a que vier causar-lhes, em decorrência da execução do objeto contratual.

11.29. Manter no local da obra ou serviço, repensável técnico legalmente habilitado e de comprovada experiência na execução de obras ou serviços, similar ao do objeto da presente licitação.

11.30. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir as suas expensas, no total ou em parte, os objetos do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da execução ou de materiais empregados, sem ônus a CONTRATANTE.

11.31. A contratante deverá colocar no local da obra, placas informativas, orientando a comunidade quanto à execução da mesma.

11.32. Fornecer e exigir o uso de uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) para todos os funcionários, conforme legislação pertinente.

11.33. Manter em estoque e em perfeitas condições de uso, os materiais necessários ao cumprimento do objeto do Contrato.

11.34. Registrar o serviço da empreitada no CREA ou CAU, em observância ao disposto na Lei N° 6.496, de 07 de dezembro de 1977, em até 05 (cinco) dias a contar do recebimento da Ordem de Serviço.



11.35. Inscrever a obra no Cadastro Nacional de Obras (CNO) em até 05 (cinco) dias a contar do recebimento da Ordem de Serviço.

## **12. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

12.1. O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendido decorrerá da seguinte dotação orçamentária:

Pedido de Compra 2025/2359.

**Dotação: 2025/1826 - Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha**

Programa de Trabalho: 06.03.04.122.0002.2038 - Manutenção do Departamento Municipal de Obras

Elemento de Despesa: 4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS E INSTALACOES

Fonte de Recurso: 2721 - Transferências da União Ref a Cessão Onerosa de Petróleo

Rubrica Item: 4.4.90.51.99.00.00.00 - OUTRAS OBRAS E INSTALACOES

**Dotação: 2025/802 - Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha**

Programa de Trabalho: 06.03.04.122.0002.2038 - Manutenção do Departamento Municipal de Obras

Elemento de Despesa: 4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS E INSTALACOES

Fonte de Recurso: 1500 - Recursos não Vinculados de Impostos

Rubrica Item: 4.4.90.51.99.00.00.00 - OUTRAS OBRAS E INSTALACOES

Santo Antônio da Patrulha/RS, 26 de agosto de 2025.

Atenciosamente,

Marcelo Santos da Silva.  
Secretário Municipal das Obras, Trânsito  
e Segurança.

*NCC/RSO*



## **Memorial Descritivo e Memória de Cálculo**

**OBJETO:** Substituição de Pavimento – Praça Presidente Getúlio Vargas  
**PROPONENTE / TOMADOR:** Município de Santo Antônio da Patrulha  
**MUNICÍPIO / UF:** Santo Antônio da Patrulha / RS  
**LOCALIDADE / ENDEREÇO:** Rua Bahia, n.º 420 – Bairro Osolopes  
**RRT:** 15822136

### **- GENERALIDADES**

Esta especificação tem por objetivo fixar as condições gerais e o método construtivo para execução de infraestrutura na Praça Presidente Getúlio Vargas, com serviços de retirada do pavimento em pedrisco de calcário e execução de piso em concreto.

Ficarão a cargo da Contratada todas as providências e despesas correspondentes às instalações provisórias da obra, compreendendo o aparelhamento, maquinário e ferramentas necessárias à execução dos serviços provisórias que se fizerem necessárias, tais como: barracão ou galpão para as acomodações dos operários, tapumes, cercas, etc.

Poderão ser utilizadas as ligações de água e luz existentes no local, desde que de comum acordo com a fiscalização da obra.

A obra deverá ser entregue totalmente limpa e desimpedida de entulhos que por ventura sobram ao final da execução.

Todos os serviços deverão ser realizados por mão de obra qualificada, sob supervisão de profissional habilitado, responsável técnico pela obra.

### **- MEDIDAS**

**Extensão:**  $7,66 + 27,32 + 7,56 + 9,92 + 7,56 + 24,22 + 7,56 + 22,3 + 2,28 + 5,46 + 17,87 + 5,46 + 2,28 + 42,84 + 7,66 + 52,2 + 6,41 + 4,11 + 7,66 + 42,84 + 2,28 + 5,46 + 17,87 + 5,46 + 2,28 + 42,84 = 387,36\text{m}$   
**Área:**  $387,36 \times 2 = 774,72\text{m}^2$

### **- DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS**

#### **1.1.1. Escavação mecanizada – SINAPI 90106:**

Na área central do caminho poderá ser utilizado equipamento mecanizado para realizar a escavação, dando maior agilidade ao serviço, com profundidade de até 11cm.

- Volume:  $387,36 \times 1,4 \times 0,11 = 59,65\text{m}^3$

#### **1.1.2. Escavação Manual – SINAPI 97082:**

Nas laterais do caminho deve ser realizada escavação de forma manual, prevenindo qualquer dano aos meios-fios existentes, com profundidade de até 11cm.

- Volume:  $387,36 \times (0,3 + 0,3) \times 0,11 = 25,57\text{m}^3$

#### **1.1.3. Transporte para bota-fora – SINAPI 97914:**

Todo material escavado deverá ser transportado para um bota-fora licenciado, em caminhão basculante de  $6\text{m}^3$ , com proteção superior. DMT estimado de 10Km.

- Total:  $(59,65 + 25,57) \times 1,25 \times 10 = 1.065,25\text{m}^3 \times \text{Km}$

#### **1.1.4. Compactação do solo – SINAPI 104742:**

Após escavação, toda a área que receberá o novo piso deverá ser devidamente compactada.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

As superfícies a serem pavimentadas deverão ser conformadas de modo que assumam a forma determinada pela seção transversal e demais elementos do projeto.

Devido à situação do subleito existente não será necessária previsão de outros serviços como terraplanagem, base, sub-base, etc. O subleito já consolidado, conforme dimensionamento possui condições de estabilidade suficiente para servir como base ao pavimento projetado.

O solo será compactado com a ajuda de equipamento vibratório.

Após compactação do subleito deverá ser avaliado o nível final, que deverá estar uniforme em toda extensão da obra, viabilizando a execução da camada de brita e do piso em contrato conforme espessuras definidas em projeto.

- Total: Área → **774,72m²**

### 1.1.5. Lastro de brita – SINAPI 96622:

Após a correta regularização e compactação do solo, será utilizada uma camada de brita de 5,0cm de espessura, compactada com equipamento adequado, do tipo placa vibratória, para posteriormente execução do piso em concreto.

- Volume:  $774,72 \times 0,05 = 38,74m^3$

### 1.1.6. Transporte de brita – SINAPI 97914:

O material pétreo utilizado será transportado desde a jazida por caminhão basculante de 6m³, com proteção superior. DMT estimado de 5,5Km.

- Total:  $38,74 \times 1,25 \times 5,5 = 266,34m^3 \times Km$

### 1.1.7. Execução de passeio em concreto – SINAPI 94991:

Após a compactação da camada de brita, conforme já descrito, será executado o piso de concreto usinado, de resistência mínima de 20MPa, na espessura final de 6cm.

A concretagem deverá ser realizada em panos intercalados, de aproximadamente 2,0x2,0m.

Os primeiros panos intercalados para concretagem serão enformados por sarrafos devidamente escorados, os quais serão retirados para execução dos panos adjacentes.

Deverá ser realizado o nivelamento com régua vibratória e acabamento com desempenadeira metálica.

O acabamento final poderá ser desempenado ou com vassouramento, desde que a superfície fique sem rugosidades aparentes e não apresente desagregamento dos materiais.

Até a completa cura e endurecimento do concreto, deverá ser evitado o acesso de pessoas e animais sobre o mesmo.

Deve ser realizado o processo de cura por pelo menos 7 dias, podendo ser feita com lona plástica, manta molhada, ou composto de cura química, conforme condições climáticas.

Após o concreto ter resistência suficiente para não desagregar, obedecendo a ordem cronológica do lançamento, deverão ser executadas juntas de dilatação do tipo serradas, a cada 2 metros de pano de concreto, com profundidade mínima de 20mm e espessura de aproximadamente 3mm.

- Volume:  $774,72 \times 0,06 = 46,48m^3$

Santo Antônio da Patrulha, 22 de julho de 2025.

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** NATÁLIA CUNHA DA COSTA  
Data: 22/07/2025 14:02:07-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**Natália Cunha da Costa**  
Arquiteta & Urbanista  
CAU A 60.328-7



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## QUADRO DE COMPOSIÇÃO DO BDI

### APELIDO DO EMPREENDIMENTO / DESCRIÇÃO DO LOTE

Substituição piso Praça Getúlio Vargas / Reforma piso Praça Presidente Getúlio Vargas

Conforme legislação tributária municipal, definir estimativa de percentual da base de cálculo para o ISS:	40,00%
Sobre a base de cálculo, definir a respectiva alíquota do ISS (entre 2% e 5%):	4,00%

### BDI 1

#### TIPO DE OBRA

Construção de Praças Urbanas, Rodovias, Ferrovias e recapeamento e pavimentação de vias urbanas

Itens	Siglas	% Adotado
Administração Central	AC	4,67%
Seguro e Garantia	SG	0,74%
Risco	R	0,97%
Despesas Financeiras	DF	1,21%
Lucro	L	8,69%
Tributos (impostos COFINS 3%, e PIS 0,65%)	CP	3,65%
Tributos (ISS, variável de acordo com o município)	ISS	1,60%
Tributos (Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta - Lei 12.546 de 14/12/2011 - Desoneração)	CPRB	0,00%
BDI SEM desoneração (Fórmula Acórdão TCU)	BDI PAD	23,51%

Os valores de BDI foram calculados com o emprego da fórmula:

$$BDI = \frac{(1+AC+S+R+G)*(1+DF)*(1+L)}{(1-CP-ISS-CRPB)} - 1$$

Declaro para os devidos fins que, conforme legislação tributária municipal, a base de cálculo deste tipo de obra corresponde à 40%, com a respectiva alíquota de 4%.

Declaro para os devidos fins que o regime de Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta adotado para elaboração do orçamento foi SEM Desoneração, e que esta é a alternativa mais adequada para a Administração Pública.

#### Observações:

SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA / RS

Local

terça-feira, 22 de julho de 2025

Data

Documento assinado digitalmente



NATALIA CUNHA DA COSTA

Data: 22/07/2025 14:02:06-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Responsável Técnico

Nome: Natália Cunha da Costa

CREA/CAU: CAU A 60.328-7

ART/RRT: 15822136





CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

Nº OPERAÇÃO 0		Nº TGOV 0	PROPOSTANTE TOMADOR MUNICÍPIO	APELIDO EMPREENDIMENTO Substituição piso Praça Getúlio Vargas		PO		QCI		DESCRIÇÃO DO LOTE Reforma piso Praça Presidente Getúlio Vargas		ADICIONAR 12 PARCELAS		EXCLUIR 12 PARCELAS		
ATUALIZAR LINHAS						PREENCHIMENTO POR EVENTOS										
Item	Descrição	Valor (R\$)	Parcelas:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	SUBSTITUIÇÃO DO PISO EM PO DE C/	70.098,49	% Período:	09/25	10/25	11/25	12/25	01/26	02/26	03/26	04/26	05/26	06/26	07/26	08/26	
1.1	TODOS OS SERVIÇOS	70.098,49	% Período:	100,00%												
Total: R\$ 70.098,49																
		Período:	Repassar:													
			Contrapartida:	70.098,49												
			Outros:	-												
		Investimento:	70.098,49													
		%	100,00%													
		Repassar:														
		Contrapartida:	70.098,49													
		Outros:	-													
		Investimento:	70.098,49													
		Administração Local:														

SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA / RS

Local

terça-feira, 22 de julho de 2025

Data

Documento assinado digitalmente

**NATALIA CUNHA DA COSTA**

Data: 22/07/2025 14:02:06-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Responsável Técnico

Nome: **Natalia Cunha da Costa**

CREA/CAU: CAU A 60.328-7

ART/RRT: 15822136



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## ENCARGOS SOCIAIS

SINAPI – Cálculos e Parâmetros



### Apêndice 21 – Encargos Sociais – Rio Grande do Sul

RIO GRANDE DO SUL

VIGÊNCIA A PARTIR DE 01/2025

ENCARGOS SOCIAIS SOBRE A MÃO DE OBRA					
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	COM DESONERAÇÃO		SEM DESONERAÇÃO	
		HORISTA	MENSALISTA	HORISTA	MENSALISTA
		%	%	%	%
GRUPO A					
A1	INSS	5,00%	5,00%	20,00%	20,00%
A2	SESI	1,50%	1,50%	1,50%	1,50%
A3	SENAI	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%
A4	INCRA	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%
A5	SEBRAE	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
A6	Salário Educação	2,50%	2,50%	2,50%	2,50%
A7	Seguro Contra Acidentes de Trabalho	3,00%	3,00%	3,00%	3,00%
A8	FGTS	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%
A9	SECONCI	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
A	Total	21,80%	21,80%	36,80%	36,80%
GRUPO B					
B1	Repouso Semanal Remunerado	17,93%	Não incide	17,93%	Não incide
B2	Feriados	4,24%	Não incide	4,24%	Não incide
B3	Auxílio - Enfermidade	0,85%	0,65%	0,85%	0,65%
B4	13º Salário	10,96%	8,33%	10,96%	8,33%
B5	Licença Paternidade	0,07%	0,05%	0,07%	0,05%
B6	Faltas Justificadas	0,73%	0,56%	0,73%	0,56%
B7	Dias de Chuvas	1,53%	Não incide	1,53%	Não incide
B8	Auxílio Acidente de Trabalho	0,10%	0,07%	0,10%	0,07%
B9	Férias Gozadas	10,61%	8,06%	10,61%	8,06%
B10	Salário Maternidade	0,03%	0,03%	0,03%	0,03%
B	Total	47,05%	17,75%	47,05%	17,75%
GRUPO C					
C1	Aviso Prévio Indenizado	4,57%	3,47%	4,57%	3,47%
C2	Aviso Prévio Trabalhado	0,11%	0,08%	0,11%	0,08%
C3	Férias Indenizadas	3,46%	2,63%	3,46%	2,63%
C4	Depósito Rescisão Sem Justa Causa	2,75%	2,09%	2,75%	2,09%
C5	Indenização Adicional	0,38%	0,29%	0,38%	0,29%
C	Total	11,27%	8,56%	11,27%	8,56%
GRUPO D					
D1	Reincidência de Grupo A sobre Grupo B (sem considerar INNS sobre 13º, conforme Lei nº 14.973/2024)	9,71%	3,45%	17,31%	6,53%
D2	Reincidência de Grupo A sobre Aviso Prévio Trabalhado e Reincidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0,39%	0,30%	0,41%	0,31%
D	Total	10,10%	3,75%	17,72%	6,84%
TOTAL(A+B+C+D)		90,22%	51,86%	112,84%	69,95%

Fonte: Informação Dias de Chuva – INMET

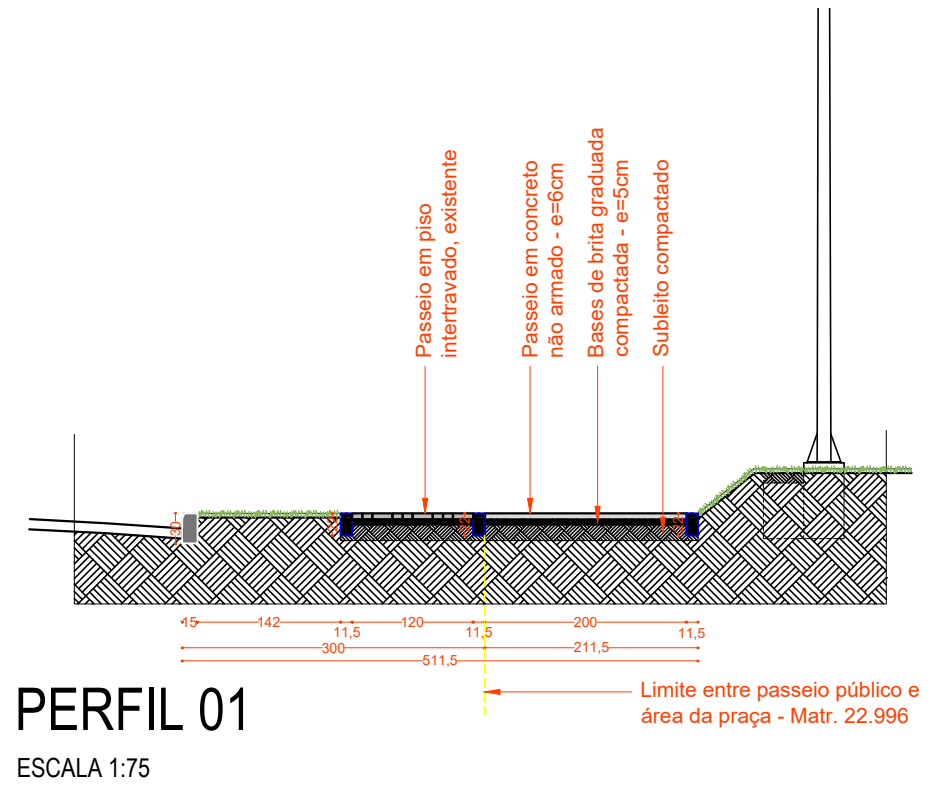
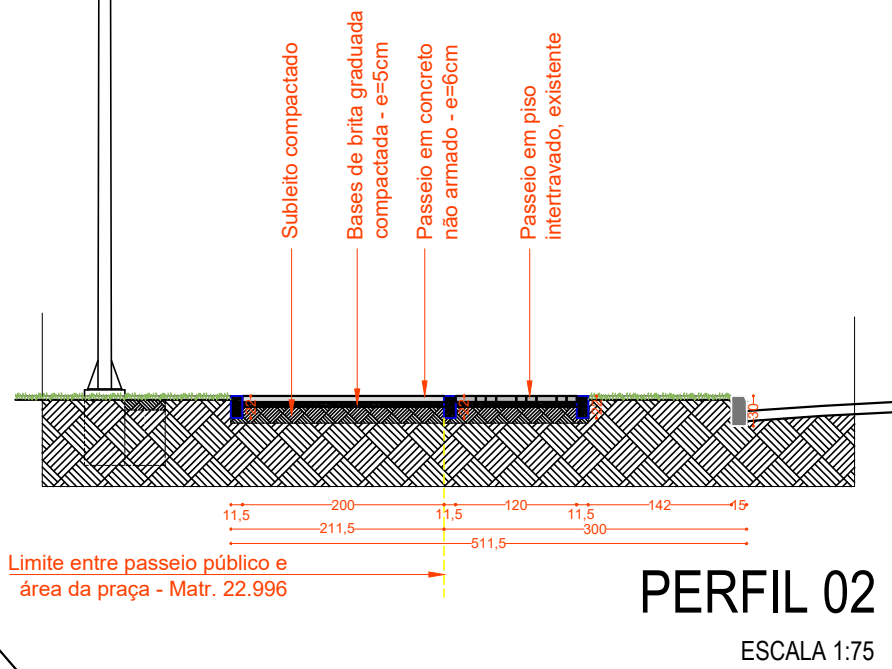
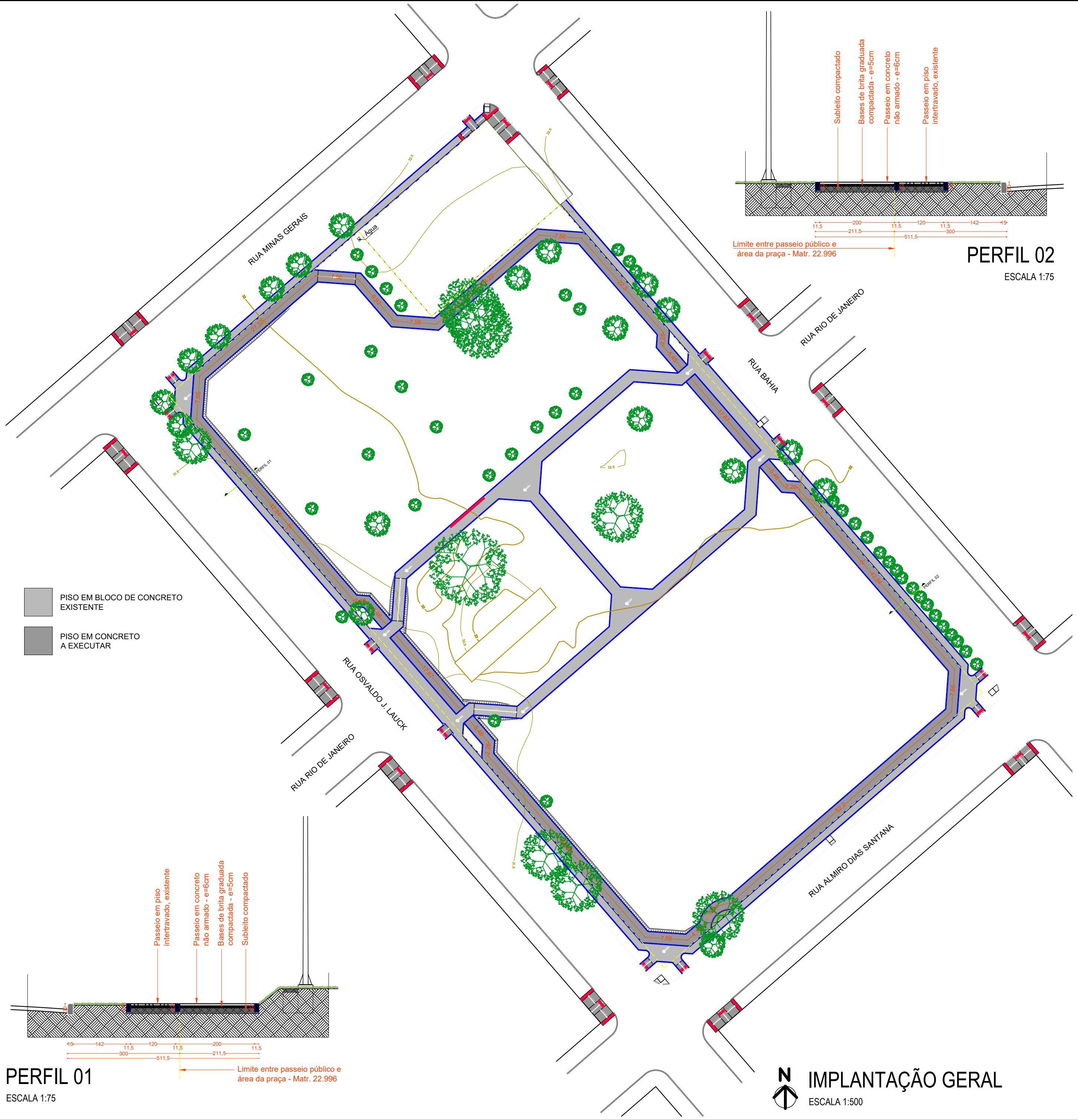
Documento assinado digitalmente




NATALIA CUNHA DA COSTA

Data: 22/07/2025 14:02:07-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>





PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DA PATRULHA

SECRETARIA MUNICIPAL DAS OBRAS, TRÂNSITO E SEGURANÇA - SEMOT

PROJETO/OBJETO/ENDEREÇO

**SUBSTITUIÇÃO DE PAVIMENTO - PISTA DE CAMINHADA**

Praça Presidente Getúlio Vargas - Rua Bahia, n.º 420 - Bairro Osolopes

RESPONSÁVEL TÉCNICO

Documento assinado digitalmente

**NATÁLIA CUNHA DA COSTA**

Data: 22/07/2025 14:03:15-0300

Verifique em <https://validar.it.gov.br>

REPRESENTANTE LEGAL

**RODRIGO GOMES MASSULO**

PREFEITO MUNICIPAL

DATA	JUL / 2025
ESCALA	INDICADA
CONTEÚDO	PLANTA E DETALHES
PRANCHA	01/01



## 1. RESPONSÁVEL TÉCNICO

Nome Civil/Social: NATÁLIA CUNHA DA COSTA  
Título Profissional: Arquiteto(a) e Urbanista

CPF: 000.XXX.XXX-79  
Nº do Registro: 000A603287

## 2. DETALHES DO RRT

Nº do RRT: SI15822136I00CT001  
Data de Cadastro: 21/07/2025  
Data de Registro: 22/07/2025

Modalidade: RRT SIMPLES  
Forma de Registro: INICIAL  
Forma de Participação: INDIVIDUAL

### 2.1 Valor do RRT

Valor do RRT: R\$125,40      Boleto nº 22620252      Pago em: 22/07/2025

## 3. DADOS DO SERVIÇO/CONTRATANTE

### 3.1 Serviço 001

Contratante: Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha  
Tipo: Pessoa Jurídica de Direito Público  
Valor do Serviço/Honorários: R\$0,00

CPF/CNPJ: 88.XXX.XXX/0001-32  
Data de Início: 21/07/2025  
Data de Previsão de Término: 31/07/2026

#### 3.1.1 Endereço da Obra/Serviço

País: Brasil  
Tipo Logradouro: R  
Logradouro: BAHIA  
Bairro: OSOLOPES

CEP: 95500000  
Nº: 420  
Complemento: PRAÇA GETÚLIO VARGAS  
Cidade/UF: SANTO ANTÔNIO DA  
PATRULHA/RS

#### 3.1.2 Atividade(s) Técnica(s)

Grupo: PROJETO  
Atividade: 1.9.1 - Projeto de movimentação de terra, drenagem e pavimentação  
Grupo: PROJETO  
Atividade: 1.10.1 - Memorial descritivo  
Grupo: PROJETO  
Atividade: 1.10.3 - Orçamento  
Grupo: PROJETO  
Atividade: 1.10.4 - Cronograma

Quantidade: 775,92  
Unidade: metro quadrado  
  
Quantidade: 1,00  
Unidade: unidade  
  
Quantidade: 1,00  
Unidade: unidade  
  
Quantidade: 1,00  
Unidade: unidade

#### 3.1.3 Tipologia

Tipologia: Público

#### 3.1.4 Descrição da Obra/Serviço

Este RRT se refere ao projeto de substituição do pavimento em pó de calcário existente na Praça Presidente Getúlio Vargas por piso de concreto, conforme solicitação da comunidade.



### 3.1.5 Declaração de Acessibilidade

Declaro o atendimento às regras de acessibilidade previstas em legislação e em normas técnicas pertinentes para as edificações abertas ao público, de uso público ou privativas de uso coletivo, conforme § 1º do art. 56 da Lei nº 13146, de 06 de julho de 2015.

### 4. RRT VINCULADO POR FORMA DE REGISTRO

Nº do RRT	Contratante	Forma de Registro	Data de Registro
<b>SI15822136I00CT001</b>	<b>Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha</b>	<b>INICIAL</b>	<b>21/07/2025</b>

### 5. DECLARAÇÃO DE VERACIDADE

Declaro para os devidos fins de direitos e obrigações, sob as penas previstas na legislação vigente, que as informações cadastradas neste RRT são verdadeiras e de minha responsabilidade técnica e civil.

### 6. ASSINATURA ELETRÔNICA

Documento assinado eletronicamente por meio do SICCAU do arquiteto(a) e urbanista NATÁLIA CUNHA DA COSTA, registro CAU nº 000A603287, na data e hora: 2025-07-21 10:18:18, com o uso de login e de senha. O **CPF/CNPJ** está oculto visando proteger os direitos fundamentais de liberdade, privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural (**LGPD**).

